

COMPTE JUSTIFICATIU SUBVENCIONS

Àrea de:

CERTIFICACIÓ DE REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ

Beneficiari

Entitat:		NIF:	
Representant:		Càrrec:	
Adreça:		Població:	
CP:		Telf.:	

Actuació subvencionada

Data resolució d'atorgament:		Data signatura conveni:	
Línia d'ajut:			
Títol de l'actuació:			
Cost de l'actuació a realitzar (en €):		Import de la subvenció (en €):	

En/Na
Secretari/a de l'entitat

CERTIFICO:

Que havent-se obtingut per part de l'Ajuntament de Figueres la subvenció que es detalla anteriorment aquesta ha estat acceptada i l'actuació subvencionada s'ha realitzat amb compliment de totes les obligacions imposades en el conveni regulador de la seva concessió.

Que els justificants, inclosos en la relació de despeses adjunta tenen una relació directa amb l'objecte de l'actuació subvencionada.

Que la despesa de l'actuació ha estat pagada amb fons de l'entitat i que compta amb els documents acreditatius corresponents.

Que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses adjunta no s'ha inclòs l'IVA deduïble.

Que tots els documents originals que consten a la relació de despeses adjunta, es troben arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Figueres, i seran conservats per un període no inferior a 4 anys.

Que aquesta Entitat està al corrent de pagament respecte l'Ajuntament de Figueres i està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Que aquesta Entitat no està afectada per cap resolució de reintegrament.

Finalment s'autoritza a l'Ajuntament de Figueres a obtenir les corresponents certificacions telemàtiques de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social.

I, perquè així consti, lliuro aquest certificat amb el vistiplau del president de l'entitat beneficiària.

.....(Població)..... de de 20....

El/La Secretari/a,

Vist i plau,

El/La President/a

COMPTE JUSTIFICATIU SUBVENCIONS

Documents que s'acompanyen:

- Memòria de realització de l'actuació
- Memòria econòmica de l'actuació
- Justificació documental de les activitats subvencionades (relació de factures i documents acreditatius)

MEMÒRIA DE REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ

Descripció de les activitats realitzades (temporalització, actes realitzats...):

Resultats obtinguts (impacte, incidències...):

.....(Població)..... de de 20....

El/La President/a,

COMPTE JUSTIFICATIU SUBVENCIONS

MEMÒRIA ECONÒMICA DE L'ACTUACIÓ

RELACIÓ DE DESPESES

Núm. Ordre	Tipus de document [2]	Núm. de document [3]	Data del document o període o nòmina	Proveïdor o Tercer	NIF o CIF	Objecte de les factures [4]	Import [5]	% imputat [6]	Import imputat [7]	Data de pagament
1							- €	0,00%	- €	
2							- €	0,00%	- €	
3							- €	0,00%	- €	
4							- €	0,00%	- €	
5							- €	0,00%	- €	
6							- €	0,00%	- €	
7							- €	0,00%	- €	
8							- €	0,00%	- €	
9							- €	0,00%	- €	
10							- €	0,00%	- €	
11							- €	0,00%	- €	
12							- €	0,00%	- €	
13							- €	0,00%	- €	
14							- €	0,00%	- €	
15							- €	0,00%	- €	
16							- €	0,00%	- €	
17							- €	0,00%	- €	
18							- €	0,00%	- €	
19							- €	0,00%	- €	
20							- €	0,00%	- €	
Total de la despesa							- €		- €	

[2] Indicar si són factures, nòmines, butlletins de cotització Seguretat Social, desplaçaments...

[3] Indicar el número de factura.

[4] Detallar l'objecte de la factura relacionant-lo amb l'activitat subvencionada.

[5] Només es pot incloure l'IVA que no sigui deduïble. En cas de nòmina, l'import que s'ha d'indicar és l'import total meritat (salari net, IRPF i aportació del treballador a la Seguretat Social).

[6] Indicar imputació total o parcial de la despesa (**≤ 100%**)

NOTA: En cas que necessiteu més espai per relacionar les despeses, podeu utilitzar l'Annex dels fulls següents

.....(Població)..... de de 20....

Ei/La Secretari/a,

Vist i plau,

Ei/La President/a