

Núm. 5192

AJUNTAMENT DE FIGUERES

Anunci sobre l'aprovació definitiva del Reglament del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers amb autobús

El Reglament del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers amb autobús a la ciutat de Figueres, que es transcriu a continuació, ha resultat aprovat definitivament en no haver-se presentat cap al·legació ni suggerimental al que havia aprovat amb caràcter inicial el Ple de l'Ajuntament en data 2 de desembre de 2010, i entrarà en vigor als quinze dies hàbils comptats des del dia següent hàbil al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Contra el present acord es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa.

“REGLAMENT DEL SERVEI DE TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ DE VIATGERS AMB AUTOBÚS A LA CIUTAT DE FIGUERES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Des de l'aprovació de l'actual Reglament del servei de transport col·lectiu de persones amb autobús a la ciutat de Figueres s'han produït diverses modificacions legislatives, que obliguen a adaptar aquesta normativa a l'actual marc jurídic. Per altra banda l'experiència recollida des de la seva vigència ha evidenciat la incongruència d'algunes prescripcions en veure's aquestes superades per la realitat social. Però el més significatiu era la inexistència en l'anterior Reglament d'uns títols reguladors del règim de fiscalització de la prestació del servei que correspon a l'Ajuntament de Figueres, així com de les infraccions i sancions dels usuaris per incompliment de les seves obligacions, la qual cosa era menester articular per evitar un buit legal que impedia imposar multes a les infraccions derivades de l'incompliment del Reglament. També s'ha considerat escaient articular millor el títol II de Drets i Deures dels usuaris per garantir una correcta prestació d'aquest servei públic als ciutadans. Finalment amb el nou Reglament es dona un títol específic a cadascun dels seus articles per fer més àgil i clarificadora la seva consulta.

TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte.

L'objecte d'aquest Reglament és regular la prestació del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers amb autobús a la ciutat de Figueres i determinar les condicions generals d'utilització pels usuaris del servei. Aquest reglament també serà d'aplicació en cas que s'autoritzi per la Generalitat de Catalunya algun recorregut concret per tal de coordinar els serveis de transport urbà i interurbà.

Article 2. Àmbit territorial.

L'àmbit territorial del servei comprèn el terme municipal de Figueres, d'acord amb els termes que estableix la legislació de transport aplicable.

Article 3. Règim jurídic.

El règim jurídic del servei és el marc establert per la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles a motor i el seu Reglament aprovat per Decret 319/1990, de 21 de desembre, la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 1211/1990, de 28 de setembre, així com el que disposa la resta de legislació de transport aplicable. Per altra banda li és d'aplicació la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), la Llei 30/07 de 30 d'octubre de contractes del sector públic, la normativa vigent relativa al tractament de dades de caràcter personal, així com tota aquella normativa en matèria contractual i administrativa de pertinent aplicació.

Article 4. Forma de gestió.

El servei podrà ser gestionat mitjançant qualsevol de les formes previstes per la legislació de règim local.

Article 5. Potestats de l'Ajuntament.

El servei de transport col·lectiu urbà seguirà sent de titularitat municipal i l'Ajuntament de Figueres es reserva totes les potestats reglamentàries, les facultats de direcció, inspecció, modificació, supressió i sanció, així com les restants que la legislació administrativa atorga als titulars dels serveis públics.

TÍTOL I GESTIÓ DEL SERVEI

Article 6. Aplicació al gestor del servei.

El gestor del servei se sotmetrà als preceptes d'aquest Reglament en la seva integritat sense que pugui introduir en la prestació del servei modificacions contràries a aquest, i queda obligat, en especial, a realitzar-lo d'acord amb els itineraris degudament aprovats.

Article 7. Permanència del servei.

El servei de transport urbà de viatgers s'efectuarà amb caràcter permanent, els dies i els horaris fixats a cada moment per l'Ajuntament. Per cap motiu l'empresa podrà interrompre la prestació del servei, excepte en circumstàncies de força major.

Els itineraris i els horaris estaran exposats a les parades i les tarifes s'exposaran en els vehicles del servei

Article 8. Modificacions puntuals de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Figueres podrà alterar provisionalment els itineraris, amb escurçament del recorregut o desviació de ruta, per causa d'obres o esdeveniments especials. Aquestes alteracions seran notificades al gestor del servei amb la major antelació possible i d'ell serà la responsabilitat de realitzar les modificacions temporals de la informació a les parades i vehicles.

Article 9. Modificacions estables de l'Ajuntament.

Les modificacions del servei precisades per a una millor configuració i explotació de la xarxa de transport urbà, que suposin la creació, unificació o supressió d'alguna de les característiques de la línia, hauran de ser aprovades, previ avís al gestor del servei, almenys amb trenta dies d'antelació, mantenint-se, en aquests casos, l'equilibri econòmic-financer anteriorment existent.

Article 10. Règim tarifari.

Les tarifes del servei de transport col·lectiu urbà seran aprovades per l'Ajuntament, per iniciativa pròpia o a proposta del gestor del servei, d'acord amb els procediments legalment previstos. Les tarifes es correspondran amb els títols de transport utilitzats.

Article 11. Funcions del conductor-perceptor.

Cada vehicle portarà al seu servei un conductor-perceptor, que serà el representant del gestor del servei durant el viatge, amb atribucions per a fer complir als usuaris del servei les obligacions que s'especifiquen en l'article 23 d'aquest reglament, relatiu a les obligacions dels usuaris.

Article 12.- Registre d'usuaris

El gestor del servei podrà establir un registre destinat a inscriure aquells usuaris menors d'edat, a instàncies dels seus pares o tutors, als efectes exclusius d'expedir-ne una tarja identificativa o títol de transport, que implicarà l'assumpció dels drets i obligacions derivats del present Reglament, i la seva localització si fos necessari.

Article 13. El full de ruta.

El conductor de cada vehicle complimentarà un full, durant el període de prestació del seu servei.

Aquest document, que tindrà caràcter declaratiu, haurà de formalitzar-se per duplicat amb indicació del vehicle, identificat pel seu número, matrícula i línia, número del viatge, hora de sortida i arribada, nombre de venda de targetes que hagin estat expedits, (en el cas que la venda es fes a bord de l'autobús) i recaptació per aquest concepte, així com els incidents o accidents que es puguin produir. Aquestes dades podran ser ampliades pel gestor del servei, en funció de les seves necessitats d'organització.

Article 14. Estat de conservació dels vehicles.

Els vehicles prestaran el servei amb les degudes condicions de sanitat, neteja i estat de conservació tècnica, així com la revisió reglamentària favorable de la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV). L'estat de conservació tècnica haurà d'ésser idoni per a una correcta explotació, i estricte en els elements mecànics dels vehicles que puguin afectar a la seguretat dels usuaris i vianants.

Article 15. Maquinària d'expedició de títols.

Els vehicles adscrits al servei portaran instal·lada la maquinària necessària per a l'expedició i control dels títols de transport i incorporarà sistemes tècnics que impedeixin la seva manipulació.

Article 16. Obligacions del personal adscrit a la prestació del servei.

El personal de l'empresa adscrit a la prestació del servei queda obligat a:

- 1) Fer complir les obligacions exigides als usuaris contemplades en el Títol II d'aquest Reglament.
- 2) Complir en tot moment els preceptes establerts en la normativa de circulació i transport, itinerari de línies, l'horari del servei, parades i resta de determinacions establertes en aquest Reglament.
- 3) Anar degudament uniformats.
- 4) Facilitar als viatgers tota la informació que sol·licitin en relació amb el servei.
- 5) Aturar el vehicle en la parada autoritzada quan ho demani l'usuari, bé des de l'interior prement el timbre instal·lat a l'efecte, bé des de la parada fent senyal amb la mà al conductor.

- 6) Deturar els vehicles el més a prop possible de les voreres, per a que els passatgers puguin pujar o baixar sense perill.
- 7) Desplegar els elements d'adaptació que possibilitin l'accés al vehicle a persones discapacitades i facilitar tot tipus d'ajut necessari a les mateixes.
- 8) Efectuar l'arrancada i la parada sense brusquedat, i no deixar la direcció del vehicle, ni realitzar accions o omissions que els puguin distreure de la conducció.
- 9) Retirar el títol de transport especial a aquelles persones que no puguin acreditar la seva llegítima possessió, fent lliurament de l'esmentat títol al centre d'atenció a l'usuari.
- 10) Lliurar al centre d'atenció a l'usuari els objectes que els usuaris s'hagin oblidat al vehicle.
- 11) No admetre al servei un nombre d'usuaris superior a l'autoritzat per al vehicle, impedit, en aquest cas, l'entrada dels ciutadans que vulguin accedir al servei.
- 12) No permetre l'accés a l'autobús de viatgers sense el corresponent títol de transport.
- 13) No donar sortida als vehicles mentre els usuaris estiguin pujant o baixant.
- 14) Posar a disposició de la Guàrdia Urbana o del personal autoritzat de l'empresa els menors dels que n'ordini la sortida i no vagin acompanyats d'un adult.

Article 17. Prohibició de fumar i espais reservats.

El gestor del servei ha de senyalitzar en l'interior dels vehicles la prohibició de fumar en els mateixos, essent responsable de l'estricta compliment d'aquesta limitació, d'acord amb l'establert per la normativa aplicable.

També ha de senyalitzar en l'interior dels vehicles els seients reservats a persones discapacitades, de la tercera edat, amb nens petits als braços i dones embarassades, i s'ha de reservar l'espai físic necessari per tal que puguin deixar tots aquells utensilis o ajudes, com bastons, croses, cadires de rodes i qualsevol altre aparell o mecanisme que constitueixi ajuda tècnica en els termes establerts en la normativa vigent.

Article 18. Aire condicionat.

Els vehicles amb aire condicionat en funcionament hauran de tenir les finestres tancades.

Article 19. Bescanvi dels conductors.

Els conductors-perceptors dels vehicles, només restaran obligats a disposar de canvi per devolucions fins a un import màxim de 20 euros .

Article 20. Obligatorietat del títol de transport.

El títol de transport generarà les següents obligacions:

- 1) Per la utilització dels serveis, els usuaris hauran de disposar del títol de transport corresponent.
- 2) Els títols podran ser per a un sol viatge, per a diversos viatges, per a un temps determinat o de qualsevol altra classe.
- 3) Tots els títols que requereixen cancel·lació o validació mecànica o magnètica no seran vàlids sense aquesta, amb independència de les seves característiques. A aquest efecte tindran la consideració de títol de transport tant els bitllets o els abonaments adquirits mitjançant el pagament del preu corresponent, com els passis atorgats a diversos col·lectius, com la gent gran i menors d'edat.
- 4) El bitllet o títol de transport vàlid donarà dret a viatjar fins el terminal de línia, s'haurà de conservar durant tot el viatge i s'haurà d'exhibir a sol·licitud de qualsevol empleat del gestor del servei. Així mateix s'haurà de preservar en bon estat ja que qualsevol títol malmès no donarà dret a ser descanviat. Quan així ho determinin els organismes competents, el títol podrà ser utilitzat en altres línies o en altres modalitats de transport, en les condicions de transbord i ús que expressament s'estableixin.
- 5) En cas de bescanvi de títol, l'empresa només estarà obligada a facilitar a l'usuari el mateix nombre de viatges que li restin per cancel·lar, dins el termini de vigència del títol.
- 6) Dos o més passatgers podran viatjar amb un sol títol multiviatge, que no sigui personal, sempre que s'hi hagin efectuat el nombre de cancel·lacions o validacions equivalents al d'usuari i sempre que el portador del títol realitzi un desplaçament igual o més llarg al dels acompanyants.
- 7) En cap cas, l'empresa gestora respondrà ni estarà obligada en virtut de la publicitat incorporada al títol.
- 8) Els nens menors de set (7) anys hauran d'anar acompanyats d'un adult, o d'un menor de més de dotze (12) anys sempre i quan consti en la targeta identificativa del menor de set (7) anys.

TÍTOL II

DRETS I DEURES DELS USUARIS

Article 21. Condició d'usuari.

Tindrà la condició d'usuari el ciutadà que estigui utilitzant el servei públic reglamentat. L'accés a la condició d'usuari és lliure i general per a tots els ciutadans. El gestor del servei només podrà impedir aquest accés i ordenar-ne la sortida pels concrets motius especificats en aquest Reglament.

Article 22. Drets dels usuaris.

Seràn drets dels usuaris del servei públic de transport col·lectiu de viatgers de superfície:

- 1) Instar als conductors i inspectors adscrits al servei al compliment de les seves obligacions.
- 2) Ser transportats amb un títol de transport vàlid amb els objectes i paquets que portin, sempre que no se sobrepassin les places i pes autoritzats per al vehicle i sempre que no suposin perill o molèsties pels altres viatgers, d'acord a les limitacions determinades en l'article 24.9 d'aquest Reglament.
- 3) En cas d'incidència que provoqui l'aturada i no sigui possible poder completar el desplaçament, els viatgers tenen dret a obtenir un bitllet de bescanvi. Els títols que permetin un nombre il·limitat de viatges o la lliure circulació no donaran dret a cap devolució.
- 4) Sol·licitar i rebre informació sobre el servei.
- 5) Ser tractats correctament pels empleats de l'empresa i ser atesos en les peticions d'ajuda i informació que sol·licitin d'aquells.
- 6) Formular les reclamacions que estimin convenientes, en relació a la prestació dels serveis, la qual cosa podran efectuar en els llibres de reclamacions que estaran a la seva disposició.
- 7) Adreçar-se al departament municipal corresponent o a les oficines del gestor, per sol·licitar informació i/o formular reclamacions o queixes pel servei.
- 8) Rebre contestació en el termini de dos mesos de les seves reclamacions i queixes formulades.
- 9) Recuperar els objectes perduts en el servei, cas que estiguin a disposició del gestor, o de la Guàrdia Urbana en el període assenyalat en l'actual ordenança de civisme, la qual regula la gestió dels objectes perduts.
- 10) Els usuaris amb mobilitat reduïda, les dones embarassades i la gent gran disposaran de seients d'ús preferent, que estaran degudament senyalitzats.

Article 23. Obligacions dels usuaris.

Els usuaris tindran les següents obligacions:

- 1) Atendre les indicacions que formulin els empleats de l'empresa gestora, en ordre a la correcta prestació del servei, així com també les que resultin de cartells i avisos col·locats a la vista en els vehicles i en les instal·lacions de les parades.
- 2) Observar un comportament correcte i respectuós amb la resta d'usuaris i amb els empleats de l'empresa gestora. En els vehicles es col·locaran i s'asseuran de manera que no obstaculitzin o dificultin l'entrada o sortida d'altres viatgers.

- 3) Reunir les condicions mínimes de sanitat, salubritat i higiene necessàries, per tal d'evitar qualsevol risc o incomoditat per la resta d'usuaris.
- 4) Evitar qualsevol acció que pugui implicar deteriorament o maltractament en els vehicles o en les instal·lacions de les parades o que en general perjudiquin els interessos de l'empresa gestora i de l'Ajuntament.
- 5) El conductor i tots aquells empleats de les empreses prestatàries dels serveis que tinguin encomanades funcions d'inspecció, intervenció i vigilància podran prohibir l'entrada als vehicles i ordenar-ne la sortida als viatgers que incompleixin les obligacions anteriors, així com dels que duguin a terme qualsevol de les prohibicions establertes a l'art. 24 d'aquest Reglament, sense perjudici de les sancions administratives que puguin ser d'aplicació.
- 6) Els usuaris hauran d'entrar i sortir dels vehicles per les portes que, respectivament, estiguin destinades a aquest efecte. En el cas de persones amb mobilitat reduïda, els usuaris que vagin amb cadira de rodes estan autoritzats a pujar per la porta central a fi i efecte d'utilitzar la rampa d'accés. A l'interior del vehicle s'hauran de situar a l'espai reservat i convenientment senyalitzat. L'empresa gestora podrà determinar les condicions d'utilització de la rampa d'accés per a altres supòsits concrets.
- 7) Si s'efectua l'accés al vehicle amb cotxets de nens, es procurarà que aquests estiguin plegats, frenats i/o lligats. En cas contrari s'hauran de situar al lloc convenientment senyalitzat, d'acord amb el Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat, i la resta de normativa vigent

Article 24. Prohibicions.

Estarà prohibit als usuaris dels autobusos:

- 1) Viatjar sense bitllet o títol de transport vàlid.
- 2) Distreure al conductor durant la marxa del vehicle.
- 3) Entrar o sortir dels vehicles per una altra porta que la senyalada per a cada cas amb les excepcions de l'article anterior.
- 4) Entrar al vehicle quan s'ha fet l'advertència que està complet.
- 5) Impedir o forçar l'obertura o tancament de les portes d'accés als vehicles o manipular-ne els mecanismes de funcionament, previstos per a ser utilitzats per personal exclusiu de les empreses gestores.
- 6) Distribuir propaganda, enganxar cartells, pidolar i vendre béns o serveis a l'interior dels vehicles i a les parades d'autobusos sense autorització expressa de l'Ajuntament de Figueres i del gestor del servei, i en general mantenir o efectuar accions que per la

seva naturalesa puguin pertorbar als usuaris i alterar l'ordre públic.

- 7) Fumar o portar la cigarreta encesa a l'interior dels vehicles.
- 8) Entrar animals dins els vehicles, excepte en el cas de persones invidents acompanyades de gossos pigall i aquells animals domèstics que per la seva mida puguin ser transportats en receptacles convenientment preparats, sempre sota la responsabilitat del portador, per tal que no puguin embrutar o incomodar els altres viatgers.
- 9) Introduir objectes o materials que puguin ser perillosos o molestos per als passatgers i en general qualsevol paquet o objecte de mides superiors a 100 x 60 x 25 cm., excepte els cotxets de nen. No obstant l'exposat, l'empresa gestora, per a determinats objectes d'ús comú la mida dels quals fos superior a les anteriorment determinades, podrà autoritzar-ne el transport i fixar les condicions específiques quan a la utilització dels serveis per als seus portadors.
- 10) Desatendre les instruccions que sobre el servei donin el conductor o els empleats de les empreses que tinguin encomanades funcions de vigilància o inspecció.
- 11) En general, tot comportament que impliqui perill per a la pròpia integritat física o la dels altres usuaris o que es pugui considerar molest o ofensiu per a aquests o pel personal de l'empresa gestora, així com aquelles accions que puguin implicar el deteriorament o causar brutícia en els vehicles o en les parades i marquesines dels autobusos.

Article 25. Viatgers sense títol de viatge.

1. Els viatgers que no vagin proveïts del títol de transport vàlid hauran de fer efectiu a més del seu import, una multa de 50 euros que s'abonarà al conductor o inspector.
Es consideren compresos en aquest apartat els casos següents:
 - a) No disposar del títol de transport o haver sobrepassat el termini de la seva validesa.
 - b) No validar el títol a l'entrada del vehicle.
2. En aquest sentit, no es consideren títols vàlids aquells que hagin sofert alguna alteració o manipulació, ni els abonaments als quals no s'adjunti el document identificador corresponent.
3. Quan s'hagi comprovat la utilització incorrecta d'un títol de transport, aquest podrà ser retirat pel personal de l'empresa si es tracta d'un títol amb les possibilitats d'utilització cancel·lades o bé que s'hagi alterat o manipulat.

Article 26. Queixes i reclamacions.

Les queixes i reclamacions pel mal funcionament del servei es podran formular en el llibre de reclamacions existent en les oficines del

gestor o presentant escrit en l'oficina municipal d'atenció al ciutadà (OMAC).

Les oficines del gestor mensualment hauran de trametre aquestes reclamacions a les oficines municipals competents en la matèria. Ambdues oficines tindran a disposició dels usuaris, per a la seva consulta, un exemplar d'aquest Reglament.

Article 27. Reclamacions d'indemnització.

L'empresa gestora ha d'indemnitzar a usuaris i a tercers dels danys que es derivin del funcionament del servei, amb absoluta indemnitat de l'Ajuntament de Figueres.

Article 28. Punts d'adquisició de títols.

Els usuaris hauran de proveir-se dels títols de transport, descrits a l'apartat 3 de l'art. 20 d'aquest reglament, en els llocs habituals de venda dels títols de transport i dins del propi vehicle, els quals es compraran al conductor del vehicle i la seva càrrega es farà en els punts habilitats al respecte.

TÍTOL III.

REGIM DE FISCALITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Article 29. Obligació d'informació.

El gestor del servei està obligat a facilitar a l'Ajuntament de Figueres la informació suficient per a poder fiscalitzar la prestació del servei.

Article 30. Inspecció municipal.

L'Ajuntament de Figueres podrà inspeccionar els vehicles i les màquines de control de billetatge durant el seu funcionament, així com els documents administratius i dades estadístiques que estiguin obligats a portar o realitzar en tot moment.

Article 31. Inspecció de l'empresa gestora..

El gestor disposarà d'un servei d'inspecció per tal d'evitar que els usuaris viatgin sense el títol de transport corresponent. Els inspectors realitzaran les corresponents denúncies als viatgers com a conseqüència de la detecció d'infraccions.

TÍTOL IV

REGIM SANCIONADOR

Article 32. Infraccions de circulació.

Podrà ser sancionada qualsevol infracció de la legislació reguladora del transport urbà de viatgers, del Text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel

Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, i les seves modificacions posteriors, del Reglament General de Circulació, del present Reglament i de la resta de disposicions vigents.

La responsabilitat penal, civil, administrativa, laboral i de qualsevol altre classe, derivada de les infraccions abans indicades o de l'incompliment de la legislació en general aplicable a la prestació del servei, serà exigida, en tot cas, al gestor del servei, sens perjudici de què aquest la pugui repetir contra el responsable directe de la infracció.

Article 33. Infraccions i sancions dels usuaris.

L'incompliment pels usuaris de les obligacions esmentades en l'article 23 i de les prohibicions assenyalades en l'article 24 d'aquest Reglament tindran la consideració d'infracció lleu, segons allò que determina l'article 142 de la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres i serà sancionada amb apercibiment o multa de fins a 200 euros, d'acord amb l'article 201 del Reglament d'aplicació de l'esmentada llei, i/o d'acord amb el que s'estableixi per normativa posterior.

Quan l'incompliment de les obligacions i prohibicions previstes en aquest Reglament per part de l'usuari puguin representar perill per a la seguretat del vehicle, dels seus passatgers, empleats i instal·lacions de tot tipus, tindran la consideració de falta greu, i serà sancionada amb la multa compresa entre els 201 euros fins a 1.500 euros.

La graduació de les sancions s'efectuarà atès els danys i perjudicis causats, el risc creat, la intencionalitat del causant i la reiteració en la comissió de les conductes sancionades i d'acord amb les quanties establertes en l'article 34 d'aquest Reglament.

Article 34. Graduació de les sancions.

Les infraccions relacionades en els articles anteriors seran sancionades amb multes, que seran graduades, dins els imports màxims i mínims que seguidament s'estableixen, en funció de les circumstàncies agreujants o atenuants existents, i de la intencionalitat o grau de negligència o imprudència.

1. Les infraccions lleus seran sancionades amb apercibiment o multa de fins a 200 euros.
2. Les greus seran sancionades amb una multa de 201 euros fins a 1.500 euros,
3. Les molt greus seran sancionades amb una multa de 1.501 euros fins a 3.000 euros .

Article 35. Danys i perjudicis.

La imposició de sancions no obstarà la reclamació de danys i perjudicis que l'usuari hagi pogut ocasionar a l'Ajuntament.

Article 36. Prescripció.

Les infraccions lleus prescriuran de conformitat amb el que preveu la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres, les seves modificacions posteriors, i el seu Reglament. I les infraccions greus i molt greus prescriuran de conformitat amb l'establert en la legislació bàsica sobre procediment administratiu.

Article 37. Procediment sancionador.

Els expedients sancionadors que es derivin de les infraccions denunciades es tramitaran d'acord amb el que estableixen les normes de procediment administratiu aplicables i, en concret, pel que disposa el Decret 278/1993, de 9 de novembre, del procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, i resta de normativa vigent.

L'empresa gestora podrà inspeccionar el compliment pels usuaris de les obligacions establertes en aquest Reglament, sense perjudici de la supervisió de la referida inspecció de l'Ajuntament de Figueres.

Els empleats de l'empresa gestora estan autoritzats a vigilar i inspeccionar el compliment de les esmentades obligacions i hauran de donar compte de les infraccions detectades formulant la corresponent denúncia que donarà lloc, si s'escau, a l'obertura de l'expedient sancionador corresponent. Quan exercitin aquestes funcions estaran proveïts del document acreditatiu de la seva condició, que hauran d'exhibir si els hi és requerit.

Article 38. Publicitat d'aquest Reglament.

L'empresa gestora dels serveis col·locarà el Reglament o un extracte d'aquest a l'interior dels vehicles.

DISPOSICIÓ FINAL.

El present Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament, als quinze dies hàbils de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini de comunicació a què es refereixen els art. 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat l'anterior Reglament del servei de transport col·lectiu de persones amb autobús a la ciutat de Figueres."

La qual cosa es fa pública segons allò disposat a la normativa vigent.

Figueres, 6 d'abril de 2011

Santiago Vila Vicente
Alcalde