

Conveni entre l'Ajuntament de Figueres i l'entitat Càritas Diocesana de Girona regulador de l'atorgament d'una subvenció directa pel desenvolupament del projecte "Servei d'acollida-Atenció al transeünt (SAAT) 2025"

Figueres, el dia que es signa aquest document.

REUNITS.

D'una banda, l' Il·lustríssim senyor Jordi Masquef Creus, amb DNI _____ en la seva condició d'Alcalde-President de l'Ajuntament de Figueres, de conformitat amb l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb domicili fiscal Plaça de l'Ajuntament número 12 de Figueres, i NIF P 1707200J.

D'una altra part, la Sra. Maria Àngels Camós Plana amb DNI _____ en la seva condició de Directora de Càritas Diocesana de Girona, actuant amb nom i representació de Càritas Diocesana de Girona amb CIF número R1700016G, amb seu a la Pujada de la Mercè, núm.8 de Girona.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

MANIFESTEN.

1. Que la ciutat de Figueres, compta amb una població de 49.970 habitants segon el padró municipal, a data 01 de gener de 2025.
2. Que des de l'Ajuntament de Figueres es duen a terme diferents intervencions amb les persones sense llar o amb llar insegura des del servei de Serveis socials orientades a l'atenció de persones en situació de sense llar o habitatge insegur per la cobertura de les seves necessitats bàsiques. A partir d'aquest treball s'ha detectat la necessitat d'intervenir també en aquelles persones no empadronades a la ciutat, que hi estan de pas i fan demandes assistencials puntuals d'alimentació, desplaçament, dutxa, roba, etc.
3. Que l'entitat Càritas Diocesana de Girona ha sol·licitat a l'Ajuntament de Figueres una subvenció per a poder dur a terme el el "Servei d'Acollida - Atenció al Transeünt (SAAT) 2024"; d'ara en endavant SAAT.
4. Que des de l'any 2016 Càritas Diocesana de Girona ha estat atenent de forma activa a persones transeünts, que són aquelles que estan de pas a la ciutat.

5. Que durant l'any 2024 el SAAT de Càritas va atendre un total de 253 persones no empadronades a la ciutat, realitzant-se un total de 1010 intervencions, d'acord amb la memòria presentada per l'entitat.
6. Que l'entitat Càritas Diocesana de Girona, en data 6 d'octubre de 2025 i número de registre d'entrada E2025028594, ha sol·licitat a l'Ajuntament de Figueres una subvenció per poder dur a terme el projecte "Servei d'Acollida-Atenció al transeünt (SAAT) 2025"
7. Que l'Ajuntament de Figueres, en el marc de les competències en matèria de prevenció de l'exclusió social, valora molt positivament la iniciativa de la l'entitat Càritas Diocesana de Girona i estima oportú establir els mecanismes de col·laboració per a què el projecte pugui dur-se a terme.
8. Que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, disposa en l'article 22.2 que podran concedir-se de forma directa, amb caràcter excepcional, aquelles subvencions que estiguin previstes en els Pressupostos Generals de les Entitats locals; aquelles l'atorgament o quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal o aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

Pel que fa a la seva concessió, l'article 28 de la citada llei estableix que els convenis són l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions directes i que en ells s'han d'establir les condicions i compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa la llei.

Així doncs, de conformitat amb allò establert a les citades disposicions i per tal de concretar la col·laboració de l'Ajuntament de Figueres amb Caritas Diocesana de Girona per al sosteniment del projecte "**Servei d'acollida-Atenció al transeünt (SAAT) 2025**" ambdues parts acorden subscriure el present conveni que es regeix pels següents

PACTES.

Primer. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és regular els objectius, les condicions i les relacions institucionals entre l'Ajuntament de Figueres i Càritas Diocesana de Girona, per al desenvolupament del projecte "**Servei d'acollida-Atenció al transeünt (SAAT) 2025**", durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

Segon. Projecte tècnic i els seus destinataris/es.

El projecte presentat per la Càritas Diocesana de Girona engloba diferents actuacions centrades en l'acollida i acompanyament integrat a les persones

que es troben en situació de pas a la ciutat i fan demanda d'algun recurs assistencial.

El Servei està adreçat a persones que estan de pas per la ciutat de Figueres (transeünts) que fan demanda d'algun recurs puntual: alimentació, desplaçament, dutxa, roba, etc.

2.1 Objectiu general:

Millora del benestar de les persones que estan de pas per la ciutat de Figueres.

2.2 Ubicació i zona de referència.

El SAAT es desenvolupa a la ciutat de Figueres, i s'atén a les persones a la seu de Càritas Alt Empordà Interior, que està situada a la Plaça Sant Vicenç de Paül, núm. 2, a Figueres.

Les entrevistes i tutories individuals es realitzen al despatx d'atenció individual situat a la seu de Càritas Alt Empordà Interior. Aquest despatx disposa de la intimitat necessària per a poder atendre dignament.

Les tasques de gestió i les reunions de coordinació amb altres agents/serveis s'utilitza aquest mateix espai. Pel que fa a les coordinacions amb els Serveis Socials s'utilitzen també els espais d'aquests situats al C. Sant Pau, núm. 39 de Figueres.

Tercer. Compromisos de l'entitat Càritas Diocesana de Girona.

L'entitat es compromet a:

- Desenvolupar el projecte "Servei d'Acollida - Atenció al Transeünt (SAAT) 2025", durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025, en els termes exposats al pacte tercer: Projecte tècnic i els seus destinataris/es, i concretament al projecte presentat segons instància genèrica amb el número de registre d'entrada: E2025028594 del 6 d'octubre de 2025.
- Disposar d'uns espais de treball a les seves instal·lacions, situades a la Plaça Sant Vicenç de Paül, 2 de Figueres, per dur a terme les tasques de gestió i atenció corresponents.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització del projecte i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció. Acreditar la realització de l'activitat per la qual s'atorga la subvenció i complir els requisits i condicions que determinen la seva concessió. La subvenció només pot ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament de Figueres, incloses les de control financer que corresponguin a la Intervenció General de l'Ajuntament de Figueres, a la Sindicatura de comptes o a altres òrgans competents.
- Comunicar a l'Ajuntament de Figueres l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Disposar de llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, a l'efecte de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.
- Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament i el logotip oficial de l'Ajuntament de Figueres, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el conjunt d'activitats previstes en aquest projecte.

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Figueres.

L'Ajuntament de Figueres es compromet a:

- Facilitar el contacte amb els serveis municipals que sigui necessari per a desenvolupar el projecte.
- Atorgar a l'entitat Càritas Diocesana de Girona una subvenció per la quantitat de 11.000,00 €, per a l'exercici 2025.
- Aquesta subvenció s'atorga d'acord amb el pressupost presentat i acceptat, que és de 24.719,08 €. La subvenció correspon al 44,50% de l'activitat subvencionada.
- El pagament de la subvenció es farà de la següent manera: un 90% al moment de signar el conveni, donat que l'entitat ho necessita com a fons per contractar personal o serveis per tal de poder dur a terme l'activitat, i el 10%

restant prèvia presentació de la documentació justificativa de les despeses corresponents, abans del 31 de gener de 2026.

Aquesta subvenció (11.000,00 €) s'atorga amb càrrec a l'aplicació pressupostària:

25 205 2310148005 CARITAS DIOCESANA GIRONA-SERV.SAI I SAAT

Cinquè. Conceptes de les despeses subvencionables.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, estiguin vinculades a l'activitat subvencionada i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

-* Despeses relacionades amb l'execució de l'activitat subvencionada (contractació de professionals, desplaçaments, material, assegurances, entre altres).

En aquest cas es consideraran despeses subvencionables:

- Les nòmines relatives a la contractació dels serveis de professionals per atendre les necessitats de les persones que participin del "Servei d'Acollida-Atenció Transeünts", corresponent a l'any 2025.
- Les despeses en material fungible, fins a un màxim de 1.500€.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal del mercat.

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'entitat, així com les despeses del personal que no estiguin directament vinculats amb l'execució de l'activitat subvencionada.
- Adquisició d'equipaments.
- Material informàtic.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

D'acord amb l'establert a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es permet al beneficiari la subcontractació parcial de l'objecte de la subvenció.

Aquesta no podrà excedir del 50% de l'import de l'activitat subvencionada.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament de Figueres és compatible amb altres subvencions o patrocinis que el promotor pugui obtenir pel finançament de l'activitat subvencionada sempre i quan el total de subvencions i patrocinis no superi el pressupost d'aquesta activitat.

Pel que fa al pagament s'acceptaran les despeses pagades fins a la data de presentació del compte justificatiu.

Sisè. Forma i termini de justificació.

La documentació justificativa s'ha de presentar com a màxim el 31 de gener de 2025 d'acord amb el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament de Figueres i constarà de la següent documentació:

1. Memòria justificativa de l'activitat, que acrediti que s'ha dut a terme l'activitat prevista. En aquest informe s'hi ha d'incorporar la relació d'activitats desenvolupades, nombre de persones ateses relacionades per sexe i edats, nombre de coordinacions amb altres agents, els resultats obtinguts i l'impacte assolit, així com documentació acreditativa conforme s'han executat de forma correcta els requisits de publicitat i d'inclusió del logotip oficial de l'Ajuntament de Figueres en la difusió de l'activitat subvencionada.
2. Compte justificatiu, signat per la representant legal de Càritas Diocesana de Girona, que constarà de la següent documentació:
 - Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte, data d'emissió de la factura i data de pagament d'aquestes mateixes, així com una acreditació del cost total de l'activitat subvencionada mitjançant compte justificatiu.
 - Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència al paràgraf anterior així com els corresponents justificants de pagament.
 - Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.
3. Les despeses de personal propi s'acreditaran mitjançant un certificat signat i segellat per la representant legal de Càritas Diocesana de Girona, on figuri la relació del personal, el període, les funcions i el percentatge de dedicació al projecte subvencionat de cadascun d'ells; aquesta relació haurà d'anar

acompanyada dels corresponents justificants originals que avalin el contingut del certificat.

Resten exclosos els salaris i les retribucions professionals que no resultin substancials i/o directament relacionades amb el desenvolupament del projecte subvencionat.

L'entitat ha de presentar la justificació pel total del pressupost presentat i acceptat. Si l'entitat no justifica la quantitat establerta (15.581,00 €), es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació.

Setè. Comprovació de les justificacions.

El centre gestor haurà de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'haurà de verificar formalment i, si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació.

L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables al beneficiari, així com la resta de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció. El beneficiari també queda sotmès al règim d'infraccions i sancions establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Vuitè. Logotip.

Càritas Diocesana de Girona inclourà de forma preferent el logotip de l'Ajuntament de Figueres a tots els materials de difusió i divulgació de les activitats que desenvolupi.

Novè. Vigència i pròrroga del conveni.

El present conveni tindrà vigència durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

Desè. Declaracions responsables.

Càritas Diocesana de Girona ha acreditat el compliment dels requisits necessaris per a ser beneficiària d'una subvenció, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent a la normativa aplicable en matèria de subvencions amb l'autorització perquè l'Ajuntament comprovi que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

També ha presentat una declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, donant compliment al que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern.

Onzè. Responsabilitats.

El present conveni no podrà considerar-se com a constitució de societat o associació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que se'n deriven, limitant-se la responsabilitat de cadascuna de les parts al que resulti del que s'estableix en les seves clàusules.

Els acords presos per cadascuna de les parts amb tercers seran absolutament aliens a l'altra part.

Entre les parts no existeix cap relació de solidaritat, ni de subsidiarietat, de manera que cadascuna respondrà de manera individual per la seva actuació.

Ambdues parts es comprometen al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i del Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades Personals.

Càritas Diocesana de Girona s'obliga a tractar les dades personals corresponents al "Servei d'Acol·lida - Atenció al Transeünt (SAAT) 2024" única i exclusivament per a les finalitats d'aquest servei, observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades, en particular als relatius a la seva seguretat i al manteniment del deure de secret.

Respecte als usuaris derivats per l'Ajuntament de Figueres al "Servei d'Acol·lida - Atenció al Transeünt (SAAT) 2025" i pel que fa a les dades personals que aquest faciliti a Càritas Diocesana de Girona, aquesta tindrà consideració d'encarregada del tractament d'acord amb establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, dels drets personals i garantia dels drets digitals i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni.

Dotze. Resolució del conveni.

Seràn causes de resolució del conveni:

- Mutu acord de les parts, que es manifestarà per escrit.
- Denúncia d'una de les parts, amb un preavís en cap cas inferior a 15 dies.
- L'incompliment manifest de les seves clàusules.
- La impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les seves previsions.
- Les generals establertes en la legislació vigent.

Tretzè. Seguiment del conveni.

Es crea una comissió tècnica paritària formada per representants de cada part, la qual tindrà la missió de vetllar pel compliment d'aquest conveni, fer el seguiment del projecte, en base al protocol tècnic, i proposar millores en la cooperació institucional establerta entre les parts.

Les persones, membres d'aquesta Comissió de seguiment, seran designades per les dues institucions signatàries d'aquest conveni.

En formarà part, per una banda, en representació de l'Ajuntament de Figueres, el personal tècnic del servei de Serveis socials, concretament la Cap del servei de Serveis socials, d'Igualtat i de Diversitat i immigració, la Sra. Francesca Lloveras Benaset.

Per l'altra part, en representació de Critas Diocesana de Girona, en formarà àpart la directora del servei, la Sra. Maria Àngels Camós Plana, i/o el President de Caritas Alt Empordà Interior, el Sr. Miquel Àngel Ferrés Fluvià.

La comissió paritària es reunirà, com a mínim, una vegada dins el termini establert pel desenvolupament del projecte i/o a petició d'una de les parts.

Catorzè. Règim jurídic i resolució de litigis.

Aquest conveni té caràcter administratiu. Atesa la seva naturalesa subvencional el seu règim jurídic és el que s'estableix a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 així com el que estableix el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis així com la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

Els litigis que es puguin plantejar en relació amb la interpretació, modificació, execució i/o resolució del Conveni seran resoltes per mutu acord de les parts mitjançant les reunions de la comissió paritària que es creguin pertinents. No obstant això, en cas de persistència del desacord les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat les parts signen electrònicament el present conveni en les dates que s'indiquen en cadascuna de les signatures, prenent-se com a data de perfeccionament del conveni la de l'últim signant.

Per l'Ajuntament de Figueres

JORDI MASQUEF
CREUS -
Firmado digitalmente por
JORDI MASQUEF CREUS -
(TCAT)
Fecha: 2025.12.02 13:05:11
+01'00'

(TCAT)
L'alcalde,
Jordi Masquef Creus

Càritas Diocesana de Girona

Firmado
digitalmente por
MARIA ANGELS
CAMOS JR
R1700016GJ
Fecha: 2025.12.04
10:08:49 +01'00'

La Directora,
Maria Àngels Camós Plana