

PROVES PER A LA SELECCIÓ DE 13 PLACES DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBESCALA AUXILIAR, EN RÈGIM DE FUNCIONARI DE CARRERA, PERTANYENTS A L'OFERTA PÚBLICA DE 2023, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, I PER A LA CREACIÓ DE BORSES DE TREBALL

FASE D'OPOSICIÓ – Prova a.2 – Coneixements pràctics.

CAS PRÀCTIC 1

En data 14 de gener de 2025, la Sra. Herminda Martí (d'ara en endavant, la Sra. H.M.), presenta instància al registre electrònic de l'Ajuntament en què diu:

- a.- Que actua com a representant de la societat H&M i C&A, SA.
- b.- Que en nom de la societat, vol obrir una botiga de venda de roba, en un local d'uns 70 m2, que ara està tancat però on abans hi havia hagut la botiga Zoraia, dedicada a la mateixa activitat.
- c.- Que per això presenta comunicació prèvia d'inici de l'activitat.

No acompanya cap altra documentació a la instància presentada.

Analitzada la instància pel servei corresponent, veuen que hi falta tot un seguit de documentació imprescindible per poder donar per correcta la comunicació prèvia. Aquest fet es comunica a la Sra. H.M. en data 2 de febrer de 2025.

La Sra. H.M. presenta la documentació completa el dia 27 de febrer de 2025. Aquesta vegada ho fa en nom propi, sense esmentar cap representació.

La Sra. H.M. acaba obrint la botiga el 22 de juny de 2025. Aquell mateix dia, instal·la uns penjadors i unes taules davant de la seva entrada, exposant al mig del carrer els productes que ven. Una patrulla de la Guàrdia Urbana passa davant de la botiga, comprova que no té autorització d'ocupació de la via pública i procedeix a aixecar acta d'infracció. En aquell moment, la Sra. H.M. retira les taules i els penjadors de la via pública.

Segons l'ordenança de policia i bon govern de l'Ajuntament, els fets poden suposar una infracció lleu, amb una sanció de fins a 500,00 euros.

El dia 20 de febrer 2026 es notifica la incoació de l'expedient sancionador a la Sra. H.M., advertint-la de que se seguirà en la seva el procediment de tramitació simplificada.

El dia 28 de febrer de 2026, la Sra. H.M. presenta al·legacions a la infracció proposada, al·legant la prescripció de la infracció.

El dia 20 de març de 2026, l'Ajuntament comunica la resolució de l'expedient sancionador a la Sra. H.M., imposant-li una sanció de 500,00 euros.

El 25 de juny de 2026, veient que la Sra. H.M. ha tornat a exposar els productes de la seva botiga a la via pública, el Sr. Adolf Domènech, veí de la Sra. H.M., presenta una instància amb el següent contingut:

- a.- Posa en coneixement de l'Ajuntament els fets.
- b.- Demana la incoació d'un expedient sancionador contra la Sra. H.M., per falta d'autorització d'ocupació de la via pública.
- c.- En cas de què sí que tingui autorització, demana accés a l'expedient de concessió d'autorització d'ocupació de la via pública de la Sra. H.M.

PREGUNTES. Cada pregunta atorgarà una puntuació màxima de 2 punts.

Cal respondre només dins el requadre previst a l'efecte. No es tindran en compte respostes escrites fora del requadre.

1.- Analitza si, abans de procedir a tramitar la comunicació prèvia, calia fer algun requeriment a la Sra. H.M. pel que fa a l'actuació que fa en nom d'una societat anònima, i les possibles actuacions que hauria de fer l'Ajuntament.

Cal requerir-li que acrediti la representació de la societat, en el termini de 10 dies:

Art. 5. 3 i 6 de la Llei 39/2015:

També art. 68 de la Llei 39/2015.

CRITERIS DE CORRECCIÓ:

S'esmenta que cal requerir: 1 punt.

Si esmenta el termini de 10 dies. 1 punt.

2.- Pot suposar algun inconvenient que la Sra. H.M. presenti la documentació complementària en nom propi?

No és cap inconvenient, ja que la complementació de la documentació és un acte de tràmit pel qual no és necessari acreditar la representació.

Art. 5.3 de la Llei 39/2015.

CRITERI DE CORRECCIÓ: 2 punts si s'esmenta que no suposa cap inconvenient. 0 si es diu el contrari.

3.- Raona si cal que l'Ajuntament faci alguna actuació, una vegada rebuda la documentació complementària per a la comunicació prèvia, abans que la Sra. H.M pugui obrir la botiga.

No cal cap altra actuació. Amb el règim de comunicació prèvia, és suficient aquesta comunicació complint tots els requisits necessaris per iniciar l'activitat.

Annex 2 Llei 16/2015, de simplificació administrativa (activitat de baix risc).

Art. 69 de la Llei 39/2015.

CRITERIS:

S'esmenta que no cal esperar resposta de la documentació perquè estem en règim de comunicació: 2 punts.

No esmenta que el motiu és que és règim de comunicació: 1,5 punts

4.- Tenint en compte els terminis de prescripció de faltes i sancions, caldria haver estimat les al·legacions de la Sra. H.M.? Raona i motiva la resposta.

Data de la infracció: 2 de juny de 2025.

Incoació de l'expedient sancionador: 20 de febrer de 2026

Han passat més de 6 mesos. Per tant la infracció lleu ha prescrit.

Art. 30.1 de la Llei 40/2015.

Per tant, s'haurien d'haver estimat les al·legacions.

CRITERI:

Infraccions lleus prescriuen als 6 mesos. 1 punt

Cal estimar: 1 punt

Només contesta sense raonar: 0,5 punts

5.- Les al·legacions de la Sra. H.M. estan presentades dintre de termini? Raona i motiva la resposta.

Notificació de la incoació: 20 de febrer de 2026.

Al·legacions: 28 de febrer de 2026. Han transcorregut més de 5 dies, per tant, com que estem davant d'una tramitació simplificada, s'han presentat fora de termini

Art. 96.6 de la Llei 39/2015.

CRITERI:

Estan fora de termini. 1 punt.

Raonament: 5 dies per tramitació simplificada. 1 punt.

6.- La Sra. H.M. pot interposar algun recurs o recusus, contra la resolució de sanció de l'Ajuntament? Raona i motiva la resposta i, en cas de resposta afirmativa, enumera els recursos.

Sí que pot, perquè estem davant d'una resolució que esgota la via administrativa.

Recurs potestatiu de reposició.

Recurs contenciós administratiu.

Arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Art. 46 de la Llei 29/1998.

CRITERI:

Sí, 0,5

Esgota la via. 0,5 punt

0,5 per recurs

Si esmenta alçada, descompta 0,5.

7.- Tenint en compte la data de notificació de la resolució de la sanció i els terminis de recaptació en període voluntari, fins quan podria fer el seu pagament la Sra. H.M?

Sanció notificada el 20 de març de 2026.

El període de pagament voluntari acaba el 5 de maig de 2026.

Art. 62.2 de la Llei 58/2003.

CRITERI: Data correcta: 2 punts

8.- La tramitació de l'expedient sancionador sol·licitat pel Sr. Adolf Domènech, hauria de ser considerada una tramitació del procediment per sol·licitud de l'interessat o d'ofici? Raona la resposta.

La tramitació dels expedients sancionadors sempre és d'ofici, amb independència de la seva forma d'iniciació.

Art. 58 i 63 de la Llei 39/2015.

CRITERI:

Si respon que és d'ofici. 1 punt.

Falta de raonament encertat descompta 0,5 punts.

9.- El Sr. Adolf Domènech té dret accedir a l'expedient d'ocupació de la via pública? Raona la resposta i, si cal, indica sota quines condicions.

Com a veí, no té la consideració d'interessat. Art. 4 de la Llei 39/2015.

No obstant això, pot accedir a la informació a través del dret d'accés, amb els límits de la protecció de dades personals i prèvia anonimització d'aquestes dades.

Arts. 18 i 24 de la Llei 19/2014.

CRITERI:

Accés per llei de transparència: 1 punt.

Cal anonimitzar dades: 1 punt.

CAS PRÀCTIC 2

IDENTIFICACIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS. Cal identificar i dir de quin document es tracta cadascun dels exemples transcrits. **Cada document encertat es valorarà amb 0,2 punts.**

Font:

<https://formaciooberta.eapc.gencat.cat/contingutsdels cursos/dacrm/060/inici.html>

DOCUMENT NÚM. 1: ACTA

Identificació de la sessió

Número: 3/20XX
Caràcter: ordinari
Data: 20 de setembre de 20XX
Horari: de 19 a 21
Lloc: sala d'actes del CEIP

Assistents

Mònica Cabré Fernández, presidenta
Maria Congost Duré, vicepresidenta
Pep Coll Vidal, tesorero
Marcel Nadal Masplà, vocal
Rosa Picó Martí, secretària

Absents / Han excusat la seva absència

Miracle Miró Martí, vocal
Antoni Roig Peig, vocal

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Proposta per crear un menjador escolar.
3. Pressupost de les activitats extraescolars.

Desenvolupament de la sessió.

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior

La presidenta obre la sessió, la secretària llegeix l'acta de la sessió anterior (annex 1).

Acord

Aprovar, per unanimitat, l'acta de la sessió anterior.

2. Proposta per crear un menjador escolar

La presidenta presenta l'estudi per crear un menjador escolar al CEIP Joan Vives (annex 2). En aquest estudi es proposa que l'aula de dibuix serveixi de menjador (amb les adaptacions corresponents) i l'aula 5 pugui servir de cuina perquè ja hi ha instal·lació de gas i també té canonades.

acords

Aprovar, per unanimitat, que el menjador del CEIP es faci a l'aula de dibuix i la cuina a l'aula 5.

DOCUMENT NÚM. 2: DECRET / RESOLUCIÓ

Identificació de l'expedient

Expedient número AA_XXX/20XX, relatiu a la proposta d'inscripció al Registre d'Instal·lacions Destinades a Activitats amb Infants i Joves de la posada en funcionament de l'alberg de joventut Els Pins.

Antecedents

El 17 de desembre de 20XX el senyor xxxx, com a titular de l'alberg de joventut Els Pins, presenta davant el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre una comunicació prèvia a la posada en funcionament de la instal·lació esmentada, amb la declaració responsable corresponent.

Fonaments de dret

1. El Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, modificat pel Decret 16/2014, d'11 de febrer, d'aprovació del Reglament del Registre d'Instal·lacions Destinades a Activitats amb Infants i Joves, i de modificació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, regula els requisits exigibles per a iniciar l'activitat d'una instal·lació juvenil, el procediment de comunicació prèvia amb declaració responsable i els efectes que se'n deriven.

Resolució

Per tant, resolc:

Inscriure al Registre d'Instal·lacions Destinades a Activitats amb Infants i Joves la posada en funcionament de la instal·lació juvenil Els Pins, del municipi de Miravet, amb adreça al carrer de la Pou, 37, com a alberg de joventut, amb el número de Registre XXX i amb una capacitat de 40 places. La titularitat de la instal·lació recau en el senyor xxxx, i la persona administradora és la senyora yyyy.

DOCUMENT NÚM. 3: **CERTIFICAT/CERTIFICACIÓ**

Marina Arana Gómez, secretària de l'Ajuntament de Ripollet,

CERTIFICO:

Que, el 6 d'abril de 20XX, la Junta de Govern Local va aprovar, entre d'altres, els acords següents:

1. "Formalitzar la sol·licitud del conveni de cooperació interadministrativa en matèria de serveis socials entre el Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Ripollet, per a l'any 20XX.
2. Demanar que es faci efectiva la quantitat corresponent al 66,6% dels costos totals de tots els serveis i programes d'atenció social que es presentin.
3. Facultar l'alcaldeessa perquè formalitzi el conveni de cooperació esmentat i tots els requisits corresponents."

I, perquè consti, signo aquest certificat, amb el vistiplau de l'alcaldeessa.

Ripollet, 12 d'abril de 20XX

Vist i plau

L'alcaldeessa
Helena Sunyol Rius

DOCUMENT NÚM 4: **CARTA**

Ajuntament de Sabadell
Àrea de Joventut i Esports

Sra. Pilar Llorenç Monistrol
Secretària general de l'Esport
Av. dels Països Catalans, 12
08950 Esplugues de Llobregat

Distingida senyora,

La ciutat de Sabadell sempre ha tingut un paper destacat en l'àmbit de la natació a Catalunya. Ara bé, per continuar promovent aquest esport a la nostra ciutat, l'equip de govern de Sabadell ha constatat que cal fer un conjunt de millores en els equipaments esportius municipals; sobretot per dur-hi a terme activitats de promoció i formació de la natació entre els més joves.

Per aquest motiu, pròximament s'iniciaran un seguit d'actuacions de remodelació a les dues piscines de titularitat municipal: la Platgeta i Can Fluixà. Les obres consisteixen a renovar tots els vestidors per a cursets infantils, adequar les piscines existents a la nova normativa i construir, en cada instal·lació, una piscina per fer-hi activitats d'iniciació i de nadons.

La importància de la inversió i les dificultats financeres per atendre aquestes actuacions requereix la col·laboració de tots els estaments de la societat. Consegüentment, ens adreçem a la Secretaria General de l'Esport per demanar-vos ajuda econòmica per poder tirar endavant aquesta iniciativa.

Tot esperant la vostra resposta, rebeu una atenta salutació.

(signatura tradicional / signatura electrònica)
Josep López Giménez
Tinent d'alcalde de l'Àrea de Joventut i Esports
Sabadell, 20 de març de 20XX

DOCUMENT NÚM. 5: **NOTIFICACIÓ**

Sr./Sra. Nom i cognoms
Adreça
CP Localitat

(Senyor/Senyora)

En data 20 de juliol de 20XX, la consellera d'Educació ha dictat la resolució que us transcriu a continuació.

“Fets

1. El 3 de maig de 20XX, el director general d'Ordenació i Innovació Educativa va dictar resolució referent al concurs públic previst en l'Ordre esmentada, en què desestimava la sol·licitud formulada per la CFACE, ja que la personalitat jurídica de la Confederació ni reunia els requisits previstos en la base 2 de la convocatòria ni havia acreditat estar constituïda legalment.

3. El 12 de juny de 20XX, la senyora Josefina Planas Allo, en nom de CFACE, va interposar recurs de reposició contra la Resolució esmentada.

Fonaments de dret

Respecte de les al·legacions formulades, cal tenir en compte que es requereixen establir en una convocatòria s'han de complir en el moment en què acaba el termini per presentar les sol·licituds arç de 20XX.

Resolució

Per tant, resolc:

Desestimar el recurs de reposició interposat per la Confederació de Famílies d'Alumnes de Centres Especials, contra la resolució de 3 de maig de 20XX del director general d'Ordenació i Innovació Educativa.”

Contra aquesta resolució, que exhauir la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La secretària general del Departament d'Educació
Montserrat Feijó Pascal

DOCUMENT NÚM 6: **CITACIÓ**

Sra. Verònica Fuster Pérez
C/ Margarit, 6, bxs.
08004 Barcelona

Us cito perquè comparegueu a l'acte de conciliació que es farà el 7 d'abril de 20XX, a les 10.30 hores als Serveis Territorials de Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya a Barcelona (c/ Albareda, 2-4), d'acord amb el que preveu l'Ordre TRE/87/2009, de 27 de febrer, per la qual s'aprova l'aplicació conciliacions per a l'automatització de la tramitació dels expedients de conciliació administrativa prèvia a la via judicial laboral.

Us adverteixo que, si no hi compareixeu, s'entendrà que desistiu de la vostra petició i comportarà l'arxivament de la papereta de conciliació.

La cap del Servei de Conciliacions
(signatura tradicional / signatura electrònica)
Pilar Majenc Fortuny

Barcelona, 30 de març de 20XX

DOCUMENT NÚM. 7: **INFORME**

Identificació de l'expedient

Expedient número 5783/20XX, sobre la sol·licitud per ampliar la capacitat de places escolars a educació primària, al centre International World.

Fets

1. El 20 de desembre de 20XX, el titular d'International World, el senyor John Glight, va presentar una sol·licitud en què demanava poder ampliar de 160 a 200 les places escolars de les etapes de nursery i primary. Hi adjuntava el Projecte corresponent, un inventari de l'equipament i del material didàctic, i una relació dels títols dels professors.

2. El Servei d'Inspecció ha revisat la documentació del centre International World i ha constatat que per al curs 20XX-20XX hi ha funcionant dues unitats de nursery (3-5 anys) i sis de primary (5-12 anys), amb una ràtio de 20 alumnes per aula, si bé les aules tenen cabuda per a 25.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb el Decret 55/1994, de 8 de març de 1994, sobre autorització de centres privats, el Projecte presentat, en què s'especifica l'equipament i el material didàctic s'ajusta a la legalitat vigent.

Conclusions

L'ampliació de 160 a 200 places escolar del centre International World s'ajusta a la legalitat vigent.

DOCUMENT NÚM. 8: **OFICI**

Direcció General d'Assumptes Contenciosos
Pl. Nova, 2-3
08002 Barcelona

Referència: procediment abreujat 214/20XX F
Assumpte: comunicació de competències

En relació amb la provisió de 3 de juliol de 20XX, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, referent al recurs interposat pel senyor Jordi Vila Puig, funcionari de carrera, que disposa que s'obri un nou termini per al·legar sobre la competència jurisdiccional, us comunico que, d'acord amb l'article 8.1.a) i l'article 8.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, l'òrgan jurisdiccional competent és la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, ja que la Delegació Territorial del Departament de Territori i Sostenibilitat actua per delegació del secretari general, en virtut del punt 6.7 de la Resolució de XX de maig de 20XX (DOGC núm. XXXX, de X de juny de 19XX).

L'advocat de la Generalitat
(signatura tradicional / signatura electrònica)
Jaume Ruiz Coll
Barcelona, 12 de juliol de 20XX

Ajuntament de Xxxxxx
Departament de Recursos Humans
Servei de Personal

FAIG CONSTAR que, dels antecedents que consten en aquesta Secció, es desprèn que la senyora Xxxxx Xxxxx ha impartit a aquest Ajuntament cinc cursos de formació per al personal, que suposen un total de 75 hores lectives durant l'exercici corresponent a l'any 20XX.

Barcelona, XX de juny de 20XX

La cap de la Secció de Personal
(signatura tradicional / signatura electrònica)
Nom i cognoms

Ajuntament de Xxxxxx

Sr. Regidor Xxxxxxxx

Us convoco a la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament de Xxxxxx, que tindrà lloc el divendres 3 de maig de 20XX, a les 19.45 hores, a la sala de sessions de la casa consistorial, amb el següent ordre del dia:

ÚNIC: Mesures necessàries i urgents per prevenir els incendis forestals durant la temporada estival d'enguany.

El Secretari
Magí Deulondé i Feijó

Xxxxxx, 30 d'abril de 20XX

Nota: us demano que, en el cas que no pugueu assistir a la sessió, comuniqueu a l'alcalde els motius de la vostra absència.

Calendari 2025

Gener							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31		

Febrer							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
5						1	2
6	3	4	5	6	7	8	9
7	10	11	12	13	14	15	16
8	17	18	19	20	21	22	23
9	24	25	26	27	28		

Març							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
9						1	2
10	3	4	5	6	7	8	9
11	10	11	12	13	14	15	16
12	17	18	19	20	21	22	23
13	24	25	26	27	28	29	30
14	31						

Abril							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
14		1	2	3	4	5	6
15	7	8	9	10	11	12	13
16	14	15	16	17	18	19	20
17	21	22	23	24	25	26	27
18	28	29	30				

Maig							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
18			1	2	3	4	
19	5	6	7	8	9	10	11
20	12	13	14	15	16	17	18
21	19	20	21	22	23	24	25
22	26	27	28	29	30	31	

Juny							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
22						1	
23	2	3	4	5	6	7	8
24	9	10	11	12	13	14	15
25	16	17	18	19	20	21	22
26	23	24	25	26	27	28	29
27	30						

Juliol							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
27		1	2	3	4	5	6
28	7	8	9	10	11	12	13
29	14	15	16	17	18	19	20
30	21	22	23	24	25	26	27
31	28	29	30	31			

Agost							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
31					1	2	3
32	4	5	6	7	8	9	10
33	11	12	13	14	15	16	17
34	18	19	20	21	22	23	24
35	25	26	27	28	29	30	31

Setembre							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
36	1	2	3	4	5	6	7
37	8	9	10	11	12	13	14
38	15	16	17	18	19	20	21
39	22	23	24	25	26	27	28
40	29	30					

Octubre							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
40			1	2	3	4	5
41	6	7	8	9	10	11	12
42	13	14	15	16	17	18	19
43	20	21	22	23	24	25	26
44	27	28	29	30	31		

Novembre							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
44						1	2
45	3	4	5	6	7	8	9
46	10	11	12	13	14	15	16
47	17	18	19	20	21	22	23
48	24	25	26	27	28	29	30

Desembre							
Set	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
49	1	2	3	4	5	6	7
50	8	9	10	11	12	13	14
51	15	16	17	18	19	20	21
52	22	23	24	25	26	27	28
1	29	30	31				

Calendari 2026

gener						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

febrer						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

març						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

abril						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

maig						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

juny						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

juliol						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

agost						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

setembre						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

octubre						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

novembre						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

desembre						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			